

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ARCH. CRISTAUDO ENNIO GIOVANNI**
Indirizzo **15 VIA TRABIA 95048 SCORDIA (CT)**
Telefono **095651243 3470303216**
Fax **0957936000**
E-mail **e.cristaudo@comune.scordia.ct.it**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **08/12/1962**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Da settembre 2009 e continua**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Scordia (CT)**
- Tipo di azienda o settore **Ufficio Tecnico Comunale**
- Tipo di impiego **Incarico di Responsabile dell'Area 5 – Pianificazione – Territorio - Urbanistica**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile di P.O.**

- Date (da – a) **Da luglio 2008 e continua**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Scordia (CT)**
- Tipo di azienda o settore **Uffici Comunali**
- Tipo di impiego **Incarico di datore di lavoro ai sensi ex D.Lgs. 626/94**
- Principali mansioni e responsabilità **Valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro**

- Date (da – a) **Da luglio 2008 a settembre 2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Scordia (CT)**
- Tipo di azienda o settore **Ufficio Tecnico Comunale**
- Tipo di impiego **Incarico di Responsabile dell'Area 4 - Servizi Tecnici**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile di P.O.**

- Date (da – a) **Anno 2007**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Liceo Scientifico Statale "E.Majorana" di Scordia (CT)**
- Tipo di azienda o settore **Scuola Secondaria di secondo grado**
- Tipo di impiego **Docente per corso finanziato dal POR SICILIA mis. 3.08**
- Principali mansioni e responsabilità **Docente di cad (Archicad e Autocad)**

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2006 – anno 2007 – anno 2008 sino a luglio**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
Nominato Responsabile F.F. dei Servizi Tecnici
Coordinatore Tecnico e Responsabile F.F. dei Servizi Tecnici
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2007 e continua**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
OO.PP.: Adeguamento alle norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori nell'edificio adibito a Scuola Media sito in Via Simeb – Scordia
Responsabile Unico del Procedimento
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2006/2007**
Direzione Didattica 2° Circolo "Ponticello" di Scordia (CT)
- Scuola Elementare e Materna
Consulente per adempimenti ai sensi D.Lgs. 626/1994
Collaborazione occasionale e saltuaria al Dirigente Scolastico
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2006**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
Incarico per la progettazione del nuovo asilo nido di via Galliano angolo via L.Capuana
Progettista e Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2006**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
Incarico per la direzione dei lavori del restauro e miglioramento strutturale dell'ex Ufficio Postale di piazza Umberto I
Direttore dei lavori
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2005 al 2009**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
OO.PP.: Intervento di consolidamento, recupero e riqualificazione architettonica e funzionale del Palazzo Modica - P.zza Umberto I, finanziato dalla misura 2.01 del POR Sicilia 2000/2006 e dalla L. 433/91
Responsabile Unico del Procedimento
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2003**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
Assunzione a tempo indeterminato, categoria D1 - Istruttore Direttivo Tecnico
Coordinatore Tecnico

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2003**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
Incarico per la progettazione del restauro e miglioramento strutturale dell'ex Ufficio Postale di piazza Umberto I
Progettista
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2003**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
Incarico per la direzione lavori del restauro e miglioramento sismico della Biblioteca Comunale di via Marconi
Direttore dei lavori e Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 2000**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
Incarico per la progettazione del restauro e miglioramento sismico della Biblioteca Comunale di via Marconi
Progettista e Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 17/08/1998 sino al 31/01/2003**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
Assunzione a tempo determinato, categoria D1, per l'istruttoria delle pratiche di contributo per l'evento sismico avvenuto il 13/12/1990
Responsabile dell'Ufficio Sisma
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01/04/1996 al 31/03/1998**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
Assunzione a tempo determinato, categoria ex VII Q.F., per l'istruttoria delle pratiche di contributo per l'evento sismico avvenuto il 13/12/1990
Responsabile dell'Ufficio Sisma
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 1995**
Comune di Scordia (CT)
- Ufficio Tecnico Comunale
Cantiere lavoro regionale
Direttore dei lavori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2007

Datanet s.r.l.

Seminario su "L'applicazione del testo Unico in edilizia nella Regione Siciliana".

Anni 2004/2005

Associazione Fondazione Formeos

Corso di perfezionamento per la formazione della figura di "Esperto del settore dei lavori pubblici" della durata di 60 ore con esame finale superato il 25/01/2005 e n. 4 crediti formativi

Anno 2004

Regione Siciliana - Provincia Regionale di Catania

Corso di formazione per tecnico rilevatore per il progetto "Anagrafe dell'Edilizia scolastica" ai sensi della L. 11/01/1996, n. 23, articolo 7

Anno 2003

Software Tecnico Scientifico

Corso di formazione teorico-pratica all'utilizzo dei software di calcolo strutturale, contabilità, geotecnica e topografia

Anno 2003

Ordine degli Architetti di Catania

Seminario su "Il nuovo regolamento sui contenuti minimi dei piani di sicurezza" imperniato principalmente sulla sicurezza nei LL.PP. ai sensi della L.R. 7/2002 e successive modifiche ed integrazioni

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anni 2002/2003

Ordine degli Architetti di Catania

Convegni e giornate studio su Responsabile del procedimento ai sensi della legge regionale n. 7 del 2002

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2001

Università degli Studi di Catania

Corso di formazione di 1 mese (32 ore) su "Sicurezza e salute dei lavoratori sui luoghi di lavoro D.lgs 626/94 e s. m."

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2000

Regione Siciliana – Presidenza – Ufficio Regionale di Protezione Civile

Partecipazione alla "1ª Conferenza Regionale di Protezione Civile", riguardante argomentazioni sul rischio sismico: pianificazione dell'emergenza e prevenzione sismica, vulnerabilità sismica del patrimonio edilizio, le procedure di emergenza della Sala Operativa Integrata di Protezione Civile della Reg. Siciliana a quella Provinciale e Comunale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 2000

Federarchitetti di Catania – Centro Gino Bozza Opere d'Arte C.N.R.

Corso di specializzazione in Conservazione dell'Architettura di 4 mesi (146 ore) con superamento dell'esame finale il 24/06/2000

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1999

Ordine degli Architetti della Provincia di Catania

Corso di formazione sulla Sicurezza del Lavoro nei Cantieri Edili di 4 mesi (120 ore) con superamento della prova finale il 13/07/1999

Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1995

Tribunale di Caltagirone (CT)

Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice, categoria Architetti

Consulente Tecnico d'Ufficio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno 1995

Regione Siciliana - Ufficio Provinciale del Lavoro e Massima Occupazione - Catania

Iscrizione all'Albo Provinciale del personale Dirigente dei cantieri di lavoro previo superamento esame presso l'Ufficio del Genio Civile di Catania
Tecnico abilitato alla conduzione dei cantieri di lavoro regionali

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

24/03/1994

Università degli Studi di Reggio Calabria

Esami di Stato

Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

27/10/1992

Università degli Studi di Reggio Calabria

Diploma di Laurea in Architettura

Dottore in Architettura

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1982

Liceo Scientifico "E. Majorana" Scordia (CT)

Diploma di Maturità Scientifica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Diverse esperienze di intrattenimento sia di carattere tecnico sia di carattere generale.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Coordinamento tecnico all'U.T.C.. Capacità e competenze organizzative riguardo a gruppi di lavoro di progettazione e direzione dei lavori pubblici. Responsabile di Posizione Organizzativa all'U.T.C..</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Personal computer: ottima pratica di vari programmi specificatamente di disegno tecnico e di grafica (Autocad – Archicad – 3D Max – Adobe Photoshop), database, di contabilità lavori, ecc....</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Distretto Militare Principale di Catania – Dal 07/07/1989 al 29/06/1990 - Collocato in congedo illimitato</p>

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Data: 15 dicembre 2009

Firma: f.to *Arch. Ennio Giovanni Cristaudo*