

**Oggetto: Richiesta di autorizzazione per l'occupazione temporanea di suolo pubblico
AREE PRIVATE**

**AL RESPONSABILE DELL'AREA 1
SERVIZIO "ATTIVITA' PRODUTTIVE"
DEL COMUNE DI**

SCORDIA

il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente in _____ Via / P.zza _____ n. _____
telefono _____, nella qualità di titolare legale rappresentante dell'impresa
_____ con sede legale in Via / Piazza _____
n. _____ C.F. _____ P.Iva _____

C H I E D E

l'autorizzazione a potere installare:

sedie - tavoli - ombrelloni - pedana - altro specificare _____
sul suolo pubblico in Via / P.zza _____ che presenta una superficie
di mq. _____ prospiciente l'esercizio pubblico per la somministrazione di alimenti e bevande
sito in Via / P.zza _____ N. _____, al fine di _____
_____;

per il periodo dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____

**consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano
l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000, a tal fine**

DICHIARA

di essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa / o nulla osta n. _____ del _____
 Di aver presentato la S.C.I.A. prot. n. _____ del _____
per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande della tipologia _____ nei
locali di Via _____;
 Di essere titolare di autorizzazione sanitaria/N.Osta n. _____ del _____ per l'esercizio
dell'attività di _____
 Di aver ottenuto la registrazione n. _____ rilasciata dall'A.S.P. di _____

_____ per le imprese alimentari reg. CE 852/2004 per l'esercizio

dell'attività di _____

- Di aver presentato la S.C.I.A. per la registrazione delle imprese alimentari reg. CE 852/2004 in data _____ prot. n. _____ per l'esercizio dell'attività di _____
- di rispettare quanto previsto dalla normativa vigente in materia igienico-sanitaria;
- Di essere a conoscenza che l'autorizzazione sarà concessa per un periodo massimo di 120 giorni e solo dopo presentato la quietanza di pagamento della T.O.S.A.P.;
- di occupare il suolo pubblico in rispetto dell'orario di chiusura degli esercizi pubblici previsto dall'ordinanza in vigore;
- che l'installazione di quanto in premessa, non determinerà impedimenti allo scolo delle acque pluviali né al passaggio per pedoni;
- che l'installazione di quanto in premessa non arrecherà, per la pubblica e privata incolumità, pregiudizio, pericolo o nocumento;
- che l'area interessata dall'occupazione sarà perimetrata da strutture amovibili tipo separè con altezza di mt. _____ e con attenzione alla sicurezza dei clienti dell'esercizio e alla pubblica e privata incolumità;
- trattandosi di zona di rilevanza storico-ambientale sarà realizzata una pedana ricoperta di materiale ignifugo, fonoassorbente e conforme alle norme igienico-sanitarie, alta dal pavimento almeno cm. 12 per consentire adeguata pulizia giornaliera da parte del titolare dell'esercizio; sarà realizzata una adeguata pedana con scivolo per l'accesso dei diversamente abili;
- non sarà realizzata una pedana ricoperta di materiale ignifugo, fonoassorbente, in quanto non trattasi di zona di rilevanza storico ambientale;
- la pavimentazione degli spazi è facilmente lavabile e disinfettabile a cura del titolare dell'esercizio;
- trattandosi di zona di rilevanza storico ambientale i tavolini e sedie saranno di colore scuro (marrone o verde);
- non esistono spazi vicini a fonti di inquinamento da rumore, da smog e che non siano allocati nelle adiacenze di contenitori per rifiuti;

All'uopo viene presentata la seguente documentazione (barrare la casella):

- relazione tecnica e descrizione grafica e planimetrica in scala 1:50 in triplice copia a firma di un tecnico abilitato, circa lo stato dei luoghi con dimensione dell'occupazione del suolo pubblico;
- distanze di rispetto per passaggio di portatori di handicap – passeggeri – terzi;
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- S.C.I.A. ai fini della registrazione delle imprese alimentari (da presentare, comunque, dopo aver ottenuto l'occupazione di suolo pubblico);

Il titolare dell'esercizio pubblico garantisce l'assunzione delle responsabilità per danni diretti e/o indiretti, che potrebbero essere arrecati a terzi.

Scordia, li _____.-

FIRMA
