



# COMUNE DI SCORDIA

Provincia di Catania

**DETERMINA SINDACALE N. 43 DEL 09.07.2014**

**OGGETTO: Nomina del Segretario Comunale Dott.ssa Valentina La Vecchia quale Responsabile della prevenzione della corruzione ex legge 6/11/2012 n. 190**

**L'anno duemilaquattordici del mese di luglio, il giorno nove presso la casa comunale di Via Trabia n. 15**

## *IL SINDACO*

**Vista** la legge 6 novembre 2012 n. 190 pubblicata sulla G.U. 13/11/2012 n. 265, avente ad oggetto "Disposizione per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" emanata in attuazione dell'art. 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31/10/2003 e rettificata ai sensi della legge 3/8/2009, n° 116 e degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione fatta a Strasburgo il 27/01/1999 e ratificata ai sensi della legge 28/06/2012 n. 110;

**Considerato** che suddetta legge prevede oltre all'Autorità Nazionale Anticorruzione anche un responsabile della prevenzione della corruzione per ogni Amministrazione pubblica sia centrale che territoriale;

**Visti** i commi 7 e 8 della legge 6 novembre 2012 n. 190 che testualmente dispongono:

"7. A tal fine, l'organo di indirizzo politico individua, di norma tra i dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il responsabile della prevenzione della corruzione. Negli Enti Locali il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma nel Segretario, salva diversa e motivata determinazione.

8. L'organo di indirizzo politico su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al dipartimento della Funzione Pubblica. L'attività di elaborazione del piano non può essere affidata a soggetti estranei all'Amministrazione. Il responsabile entro lo stesso termine definisce procedure appropriate per selezionare e formare, ai sensi del comma 10, i dipendenti destinati ad operare in settore particolarmente esposti alla corruzione. Le attività a rischio di corruzione devono essere svolte, ove possibile, dal personale di cui al comma 11. La mancata predisposizione del piano e la mancata adozione delle procedure per la selezione e la formazione dei dipendenti costituiscono elementi di valutazione della Responsabilità dirigenziale

**Evidenziato**, infine, che il suddetto responsabile della prevenzione della corruzione dovrà procedere anche:

- a) Alla verifica dell'attuazione del piano e della sua idoneità, nonché a proporre la modifica dello stesso quando sono accertate significative violazioni delle prescrizioni ovvero quando intervengono mutamenti dell'organizzazione o nelle attività dell'amministrazione;

- b) Alla verifica, d'intesa con il dirigente competente, dell'effettiva rotazione degli incarichi negli uffici preposti allo svolgimento delle attività nel cui ambito è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione;
- c) Ad individuare il personale da inserire nei programmi di formazione voluti dal Legislatore;

**Vista** la legge 07.07.1990 n. 241 recante: "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**Vista** la delibera di C.C. n. 207 del 14.10.2013 con la quale è stato approvato il Piano triennale di prevenzione alla corruzione ed all'illegalità;

**Dato atto** che con propria determina n. 12 del 19/4/2013 era stato nominato responsabile della prevenzione della corruzione il Segretario Comunale dell'epoca Dott. Sebastiano Marano che ha prestato servizio in questo Ente fino alla data del 11.02.2014 in quanto successivamente nominato Segretario in altro Comune;

**Vista** la propria determina n. 33 del 15.05.2014 con la quale è stato nominato Segretario Comunale la Dott. ssa Valentina La Vecchia;

**Ritenuto** opportuno e doveroso procedere alla nomina del responsabile della prevenzione della corruzione individuando nella figura del Segretario Comunale pro-tempore la persona idonea allo svolgimento della suddetta funzione;

**Visto** l'OREL;

**Visto** lo Statuto Comunale;

#### **DETERMINA**

1. Nominare responsabile della prevenzione della corruzione del Comune di Scordia il Segretario Comunale pro-tempore in persona della Dott.ssa Valentina La Vecchia;
2. Incaricare il suddetto funzionario di verificare l'attuazione del piano approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 207 del 14.10.2013;
3. Di dare atto che per l'incarico de quo non è prevista la corresponsione di alcun compenso o indennità di sorta e, pertanto, il presente provvedimento non comporta oneri finanziari a carico del bilancio dell'Ente;
4. Di notificare copia del presente provvedimento alla Dott.ssa Valentina La Vecchia e dandone comunicazione altresì ai responsabili di area;
5. Di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente, in apposita sezione (Amministrazione Trasparente);

Il Sindaco  
Avv. Franco Tambone

ATTESTAZIONE PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio dal \_\_\_\_\_

al \_\_\_\_\_ per 15 giorni consecutivi.

Scordia li \_\_\_\_\_

Il Messo Comunale

Il Segretario Comunale  
Dott. Valentina La Vecchia