COMUNE DI SCORDIA

(PROVINCIA DI CATANIA)

Avviso pubblico

Oggetto: Bando di selezione per il conferimento dell'incarico professionale di MEDICO COMPETENTE presso il Comune di Scordia ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i. per il triennio 2017 / 2019.

CIG. Z5F1C3E890

Visto il D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;

Accertato che, non disponendo di professionalità specifiche all'interno della struttura comunale, è necessario individuare un soggetto esterno per l'affidamento dell'incarico professionale di Medico Competente, in possesso dei titoli e requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.,;

Ritenuto di dover procedere all'indagine di mercato da esperirsi tramite avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse da parte degli operatori economici, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n° 50/2016;

RENDE NOTO

che, in esecuzione della determina dirigenziale a contrarre n. 47 del 25/11/2016, annotata al reg. gen. n. 623 del 29/11/2016, è indetto bando di selezione tramite indagine di mercato secondo il criterio del minor prezzo per il conferimento dell'incarico professionale di Medico Competente presso il Comune di Scordia a soggetto esterno all'organico dell'Ente, ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni, da espletarsi presso la sede comunale, alle condizioni dettate nel presente avviso, per gli anni 2017 / 2019.

STAZIONE APPALTANTE:

COMUNE DI SCORDIA (CT) - Via Trabia n.15

tel. 095 657140 - telefax 0957936000

sito internet: www.comune.scordia.ct.it - pec: comune.scordia@legalmail.it

1. OGGETTO:

Il presente avviso ha lo scopo di informare i soggetti che fossero interessati a presentare la propria manifestazione di interesse a partecipare alla selezione per l'affidamento del Servizio di Sorveglianza Sanitaria e Medico Competente ai sensi del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i..

L'espletamento dell'incarico prevede **le attività di cui agli artt. 25 e 41 del D.lgs 81/2008** sopracitato, in particolare:

Sorveglianza sanitaria (art. 25):

a) Visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica;

b) Visita medica periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;

c) Visita medica su richiesta del lavoratore, qualora si ritenuta dal medico competente correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica;

d) Visita medica in occasione del cambio della mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica;

e) Visita medica alla cessazione del rapporto di lavoro nei casi previsti dalla normativa vigente.

Obblighi (art. 41):

a) Collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione (SPP) alla valutazione dei rischi, anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, alla'attività di formazione ed informazione nei confronti dei lavoratori per la parte di competenza;

b) Programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D.lgs. 81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici e tenendo in considerazione gli indirizzi scientifici più avanzati;

c) Istituire, aggiornare e custodire sotto la propria responsabilità una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria;

d) Consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto disposizioni di cui al D.lgs. 196 del 30/06/2003, e con salvaguardia del segreto professionale;

e) Consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, la documentazione sanitaria in suo possesso e fornirgli le informazioni riguardo la necessità di conservazione;

f) (lettera soppressa)

g) Fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione della attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire, altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;

h) Informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41e, a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria;

i) Comunica per iscritto, in occasione delle riunioni, di cui all'art. 35 al datore di lavoro, al responsabile del SPP dei rischi, al rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul significato di detti risultati ai fini dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

j) Visita gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o a cadenza diversa che stabilisce in base alla valutazione dei rischi; La indicazione di una periodicità diversa dall'annuale deve essere comunicata al datore di lavoro ai fini della sua annotazione nel documento di valutazione dei rischi;

k) Partecipa alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;

l) Eventuali inadempimenti che diano luogo a sanzioni nel Datore di Lavori saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempimento contrattuale da parte del medico Competente.

2. DURATA:

La durata dell'incarico è fissata in trentasei mesi (tre anni) dalla data dell'affidamento;

3. CORRISPETTIVO:

Il compenso presunto annuo è di € 3.500,00 per complessivi € 10.500,00, soggetto a ribasso, onnicomprensivo di IVA e di qualunque spesa e competenza accessoria; al pagamento si procederà in ogni

caso solo previa verifica del corretto svolgimento dell'incarico e riscontro delle attività svolte e dei risultati conseguiti.
Qualora il professionista, durante l'esecuzione del servizio, venga meno ai compiti oggetto dell'incarico sarà facoltà della Stazione Appaltante revocare l'affidamento dell'incarico senza che lo stesso professionista niente possa pretendere o eccepire.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

Per presentare la propria manifestazione di interesse è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, dei titoli culturali e professionali, previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. ovvero:

1) Laurea in medicina e chirurgia con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo professionale;
2) Possesso di uno dei seguenti titoli, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008:
    a. Specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
    b. Docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia del lavoro o in clinica del lavoro;
    c. Autorizzazione a svolgere attività di medico competente rilasciata dall'assessorato regionale competente per territorio di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 277 del 15/08/1991;
    d. Specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale, esclusiva mante per quei soggetti che dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 81/2008 (15/05/2008) svolgano attività di medico competente o di mostrino di aver svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del D.Lgs. n. 81/2008;
3) Iscrizione nell'elenco nazionale dei Medici Competenti istituito presso il ministero del lavoro della Salute e delle Politiche Sociali (D.M. 4 marzo 2009);
4) Il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, dovranno essere attestati mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
5) Poiché l'incarico di Medico Competente é di natura strettamente fiduciaria, con compiti, requisiti e responsabilità essenzialmente personali, è escluso l'affidamento a gruppi di professionisti e società di servizi;
6) Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
7) Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
8) Non essere incorsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.L.gs. 50/20016 o in altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la P.A.;
9) Godimento dei diritti politici;

Sono a carico del Medico Competente tutti gli adempimenti e responsabilità previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e del D.Lgs. n. 106/2009.

5. MODALITÀ E TEMINE PRESENTAZIONE CANDIDATURE REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

a. Presentazione delle offerte:

Per partecipare alla gara il professionista dovrà far pervenire al protocollo comunale, in plico sigillato, a mano od a mezzo raccomandata del servizio postale anche non statale, entro le **ore 12:00** del giorno della gara (15/12/2016), tutti i documenti richiesti sotto specificati.
Si precisa che il plico deve essere chiuso con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta del Professionista e controfirmati i lembi di chiusura, e sul plico dovrà inoltre chiaramente apporsi la seguente scritta, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso: ***"OFFERTA***

PER LA GARA INFORMALE DEL 15/12/2016 ORE 12.00 RELATIVA A: CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI MEDICO COMPETENTE DEL LAVORO PRESSO IL COMUNE DI SCORDIA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008 N. 81 E S.M.I.. PER IL TRIENNIO 2017 / 2019 - IMPORTO A BASE D'ASTA € 10.500,00" PER IL TRIENNIO 2017 / 2019..

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il plico dovrà essere indirizzato all'*"AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI SCORDIA – VIA TRABIA N. 15"*.

b. Contenuto del plico

Il plico dovrà contenere, specificatamente, al loro interno **due buste**, a loro volta sigillate con ceralacca, in cui deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta del Professionista, e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura della gara, rispettivamente **"A - Documentazione"** e **"B - Offerta economica"**.

Busta A – Documentazione:

1. La domanda di partecipazione, secondo l'allegato schema, dovrà contenere a pena di esclusione i seguenti dati:
   a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale e/o partita IVA, recapito pec a cui indirizzare tutte le comunicazioni inerenti la procedura;
   b) titolo di studio posseduto con specifica dei relativi estremi;
   c) il numero e la data di iscrizione all'Albo professionale, indicando la provincia sede dell'Ordine e specifica dei relativi dati;
   d) autorizzazione a svolgere attività di medico competente rilasciata dall'assessorato regionale competente per territorio di cui all'art. 55 del D.Lgs. n. 277 del 15/08/1991;
   e) Specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale, esclusiva mante per quei soggetti che dalla data di entrata in vigore del D.Lgs. n. 81/2008 (15/05/2008) svolgano attività di medico competente o di mostrino di aver svolto tali attività per almeno un anno nell'arco dei tre anni anteriori all'entrata in vigore del D.Lgs. n. 81/2008;
   f) Iscrizione nell'elenco nazionale dei Medici Competenti istituito presso il ministero del lavoro della Salute e delle Politiche Sociali (D.M. 4 marzo 2009);
   g) Esperienza professionale nello specifico settore degli Enti Pubblici. A tal fine dovrà essere prodotto un curriculum professionale redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva in conformità alle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al D.P.R. 28/12/2000 n. 445;
   h) la non sussistenza dei motivi di esclusione di cui agli art. 80 del D.Lgs. 50/2016 o in altra situazione che possa determinare l'esclusione o l'incapacità a contrarre con la P.A.;
   i) di non trovarsi in alcuna situazione di inibizione per legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della professione;
2. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
3. curriculum vitae-professionale datato e sottoscritto dal concorrente, completo dei dati anagrafici e comprendente almeno le seguenti informazioni:
   - titoli di studio e professionali posseduti;
   - corsi di aggiornamento professionali attinenti l'oggetto dell'incarico;
   - esperienza di Medico Competente in Enti Pubblici

Busta B - offerta economica - deve contenere:

a. dichiarazione debitamente sottoscritta dal concorrente, contenente l'indicazione del massimo ribasso percentuale del prezzo offerto, sia in cifre che in lettere, con due cifre decimali, rispetto all'importo dell'affidamento a base di gara. Si precisa che non riterrà conto delle eventuali cifre decimali oltre la seconda.

6. PROCEDUTRA DI GARA E CRITERIO DI AFFIDEMENTO:

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016 secondo il criterio del minor prezzo.

7. CAUSE DI ESCLUSIONE:

Sono cause di esclusione:

- L'omissione anche di uno solo dei documenti prescritti con il presente avviso;
- Il mancato possesso di uno o più dei requisiti elencati al punto 4);

- La mancata sottoscrizione della domanda e/o la parziale o incompleta compilazione della stessa;
- La mancata sottoscrizione dell'offerta economica e/o la parziale o incompleta compilazione della stessa;
- La presentazione della domanda oltre il termine stabilito o con modalità difformi da quelle specificate al punto 5.

8. FORMALIZZAZIONE DEL RAPPORTO:

- entro il termine perentorio di quindi giorni consecutivi dalla notizia del conferimento dell'incarico, il contraente selezionato dovrà far pervenire all'Amministrazione, pena la decadenza, dichiarazione di accettazione dell'incarico;
- in caso di mancata accettazione si procederà allo scorrimento della graduatoria;
- l'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee;

l'Amministrazione si riserva di richiedere al soggetto affidatario la documentazione comprovante quanto dichiarato all'atto della presentazione della candidatura.

9. AVVERTENZE:

a. questo Ente non è in alcun modo vincolato a procedere all'affidamento di cui al presente avviso;
b. con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e paraconcorsuale, di gara di appalto o di trattativa privata, né sono previste graduatorie di merito, neanche con riferimento all'ordine di ricezione delle istanze, ne è prevista attribuzione di punteggio, in ordine ad incarichi già svolti per la stessa categoria e classifica;
c. l'acquisizione dell'istanza ha il solo scopo di rendere pubblica la disponibilità all'assunzione dell'incarico da parte dell'operatore proponente e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato dei servizi richiesti;
d. l'incarico sarà affidato ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n° 50/2016 e, comunque, l'Amministrazione si riserva l'eventuale possibilità di non procedere all'affidamento;
e. in caso di conferimento dell'incarico, il soggetto selezionato dovrà essere in possesso della certificazione di regolarità contributiva e di un conto corrente bancario o postale dedicato e le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare in detto conto, le cui coordinate dovranno essere comunicate in relazione all'incarico ricevuto.

10. VALUTAZIONE DEL SERVIZIO:

Ai fini della valutazione dell'offerta economica, si informa il concorrente che l'organico del Comune è composto da n. 77 dipendenti dei quali n. 14 operai semplici operai qualificati e n. 7 dipendenti inquadrati nella polizia municipale e di ulteriori n. 78 dipendenti a tempo determinato "contrattisti" per un totale di n. 155 dipendenti.

11. INFORMATIVA SULLA PRIVACY:

I dati forniti dai candidati in occasione della partecipazione al presente avviso sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività Istituzionali del Comune in quanto previsto dal D.Lgs 196/2003.
I dati saranno trattati secondo quanto stabilito dall'art. 11 del D.Lgs 196/2003 e i partecipanti possono esercitare i diritti di cui all'art. 7 della predetta legge.
Il Responsabile del trattamento dei dati personali è l'Ispet. Capo Orazio Barresi.

12. PUBBLICAZIONE DEL BANDO E ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso sarà pubblicato, per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio online del Comune e sul sito internet della Stazione Appaltante www.comune.scordia.ct.it/bandi di gara.
Per ulteriori informazioni e chiarimenti si può contattare il responsabile del procedimento, telefono 095 657140 - e-mail poliziamunicipale@comune.scordia.ct.it .

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del procedimento è l'Ispet. Capo Orazio Barresi.

Scordia, lì 30 NOV. 2016

COMUNE DI SCORDIA - CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE

IL RESPONSABILE DI P.O.
In qualità di datore di lavoro
Ispet. Capo Orazio Barresi

Allegato A

COMUNE DI SCORDIA

(PROVINCIA DI CATANIA)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE DI MEDICO COMPETENTE PRESSO IL COMUNE DI SCORDIA, AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 9 APRILE 2008 N. 81 E S.M.I.. PER IL TRIENNIO 2017 / 2019

Il sottoscritto _____

Nato a _____Prov. di _____

il _____ Codice Fiscale _____

Residente in _____Via _____

tel n. _____ Cell. _____

fax _____ PEC _____

Email _____

M A N I F E S T A

Il proprio interesse ad essere invitato alla procedura di selezione per l'affidamento del Servizio si Sorveglianza Sanitaria e di Medico Competente che sarà indetta dal Comune di Scordia.

A tal fine dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1) Di essere in possesso delle cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea.
2) Di non essere incorso in cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 o in ogni altra situazione che possa determinare l'incapacità di contrarre con la pubblica Amministrazione, o di interdizione legale e/o giudiziale;
3) Di non aver subito sentenze definitive di condanna passate in giudicato, ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati che incidono sulla moralità professionale;
4) Di essere in possesso dell'idoneità fisica per l'incarico da svolgere;
5) Di conoscere perfettamente la lingua italiana scritta e orale;
6) di essere laureato in Medicina e Chirurgia, specializzato in _____
   _____
   _____
7) Di essere iscritto all'ordine dei Medici della Provincia di _____
   al n. _____ per l'anno _____;
8) Di essere iscritto nell'elenco nazionale dei Medici Competenti, istituito presso il Ministero della Salute e delle Politiche Sociali (D.M. 4.3.2009);
   ID n. _____;
9) Di essere
   ☐ libero professionista
   ☐ dipendente pubblico
   ☐ dipendente privato
   ☐ altro _____;
10) Di mantenere la seguente posizione previdenziale e assicurativa e di essere in regola con i relativi versamenti:
    Cassa Previdenziale _____ n. _____
    Iscrizione INAIL n. _____ .

11) Di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;

12) Di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99 ovvero la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzione.

Chiede che le comunicazioni siano inviate al seguente indirizzo:

_____

Indirizzo completo: via e n. civico – Cap. e Città

_____

Indirizzo e-mail o indirizzo PEC

Allega la seguente documentazione:

- Copia documento d'identità in corso di validità.

_____

Luogo e data

_____

Firma e timbro